

WNIOSEK DOTYCZĄCY ZAPISU DZIECKA DO ŚWIETLICY

Proszę o przyjęcie ucznia klasy:
(imię i nazwisko dziecka)

do świetlicy szkolnej działającej w Szkole Podstawowej nr 8 im. Jana Pawła II w Chojnicach.
Świetlica czynna w godzinach 06.30 - 16.00.

Czas przewidywanej obecności dziecka w świetlicy (przed i po lekcjach każdego dnia):

	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek
Czas pobytu					

W przypadku jakichkolwiek zmian w sposobie odbioru lub powrotu dziecka informacje w formie pisemnej przekażę nauczycielowi świetlicy.

Imię i nazwisko matki/opiekunki.....
tel.....

Imię i nazwisko ojca/opiekuna.....
tel.....

Data.....

1. Podpis Matki

2. Podpis Ojca

Upoważnienie

Ja, upoważniam do odbioru
(imię i nazwisko rodzica)

ze świetlicy szkolnej mojego dziecka następujące osoby:

Imię	Nazwisko	PESEL (w przypadku braku nr PESEL Seria i nr Dowodu Osobistego)

Z uwagi na brak możliwości spełnienia obowiązku informacyjnego w stosunku do osób upoważnionych do odbioru dziecka ze świetlicy, szkoła zobowiązuje rodziców/opiekunów prawnych do poinformowania tych osób o fakcie przekazania ich danych takich jak imię, nazwisko oraz numer dowodu osobistego. Klauzula informacyjna dla osób upoważnionych do odbioru dziecka ze świetlicy stanowi załącznik do Karty zapisu dziecka do świetlicy szkolnej, której treść otrzyma Pan/Pani w celu przekazania osobie upoważnionej do odbioru dziecka ze świetlicy. Klauzula informacyjna znajduje się na tablicy ogłoszeń w świetlicy szkolnej oraz na stronie internetowej szkoły.

Osoby, które chciałyby przekazać dodatkowe informacje o dziecku (np. choroby, alergie, sytuacja rodzinna itp.) prosimy o kontakt z wychowawcą świetlicy.

*Ponadto zobowiązujemy się zgłosić wychowawcy świetlicy fakt niezaplanowanych zmian dotyczących powierzenia opieki nad naszym dzieckiem osobom nieupoważnionym pisemnie. W razie niedotrzymania formalności w tym zakresie przyjmujemy do wiadomości, iż dziecko nasze nie zostanie wydane osobom postronnym.

OŚWIADCZENIE I

*Ja niżej podpisany(a) wyrażam zgodę na samodzielne opuszczenie świetlicy przez moje dziecko i biorę za nie pełną odpowiedzialność po wyjściu ze świetlicy szkolnej

Data.....

1. Czytelny podpis Matki

2. Czytelny podpis Ojca

*Wypełniają rodzice/opiekunowie prawni, którzy wyrażają zgodę na samodzielne opuszczenie świetlicy przez dziecko.

OŚWIADCZENIE 2

Oświadczam, że oboje rodzice (opiekunowie prawni) są osobami zatrudnionymi i w związku z wykonywaną pracą jest konieczność przebywania dziecka w świetlicy szkolnej

Data.....

1. Czytelny podpis Matki

2. Czytelny podpis Ojca

KLAUZULA INFORMACYJNA DOT. PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO ODBIORU DZIECKA ZE ŚWIETLICY SZKOLNEJ

Na podstawie art. 14 ust.1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informuję, że:

- 1 Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 8 im. Jana Pawła II, 89-604 Chojnice, ul. Młodzieżowa 44, e-mail: sp8chojnice@wp.pl reprezentowana przez Dyrektora Szkoły, zwanym dalej Administratorem.
- 2 Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Szkole Podstawowej nr 8 im. Jana Pawła II w Chojnicach pod adresem e-mail sp8chojnice@wp.pl, a także pod adresem wskazanym w pkt. 1.
- 3 Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6, ust. 1 lit. e RODO w związku z art. 68 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo oświatowe w celu zapewnieniu dzieciom pełnego bezpieczeństwa w trakcie przeprowadzania i odbierania ze świetlicy szkolnej.
- 4 Dane osobowe przetwarzane będą przez okres roku szkolnego w którym zostały zebrane.
- 5 Państwa dane osobowe, tzn. imię i nazwisko, PESEL (w przypadku braku nr PESEL seria i nr dowodu osobistego zostały uzyskane od rodziców/opiekunów prawnych dzieci, do których Pani/Pan zostali upoważnieni w celu przeprowadzenia i odbioru dzieci ze świetlicy szkolnej.
- 6 Państwa dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom.
- 7 Administrator danych nie przekazuje Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 8 Posiadają Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych, a także prawo do cofnięcia zgody (usunięcia danych osobowych). Usunięcie danych osobowych będzie wiązało się z brakiem możliwości odbioru dziecka ze świetlicy.
- 9 Jeśli uznają Państwo, iż przetwarzanie przez Administratora Państwa danych osobowych narusza przepisy dot. ochrony danych osobowych, mają Państwo prawo wniesić skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, fax. 22 531 03 01, www.uodo.gov.pl).
- 10 Dane osobowe Państwa dziecka nie są przetwarzane przez Administratora danych w sposób zautomatyzowany i nie są poddawane profilowaniu.